

2026年度 新一年生入学説明会

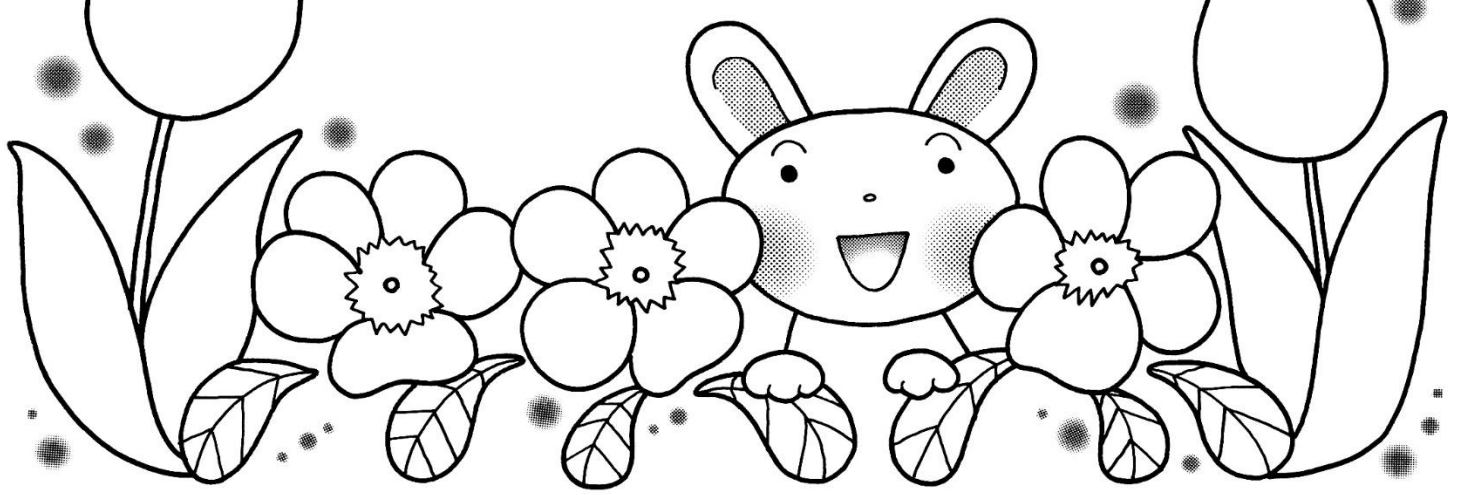
1. 日 時 2026年(令和6年)1月22日(木)

受付 13時45分～

開始 14時00分～(1時間程度)

2. 会 場 逗子市立久木小学校 体育館

3. 内 容

- ①学校長の話
 - ②給食・PTA会費の引き落とし手続きについて
 - ③保健について
 - ④安全のためのお願い(通学路)
 - ⑤児童カードについて
 - ⑥入学に当たってのお願い
 - ⑦入学式について
 - ⑧お知らせ
 - ⑨PTAより
 - ⑩ふれあいスクールより
 - ⑪通学路について
- 

2026（令和8）年度

新入学児童保護者の皆様へ

逗子市立久木小学校
校長 田中 紀子

誕生の日から大切に育ててこられたお子様が、この4月からいよいよ一年生。本人はもとよりご家族の皆様も、4月6日の入学式をさぞかし心待ちにされていることでしょう。

その一方で、いろいろとご不明の点やご心配な点多々お持ちのことと思います。本日は、安心して入学の日をお迎えいただくために、入学前にご承知しておいていただきたいことをまとめてお伝えいたします。

幼児期から児童期へと子どもの発達は連続しています。遊びを通して学ぶ幼児期の教育から、教科等の学習を中心とした小学校教育へと、子どもの生活や学びが円滑に移行していくように職員一同、一丸となってお子さんの教育に力を注いでまいりますので、本校の教育へのご理解・ご協力のほどをよろしく願いたします。

なお、本日以降でも、入学等に関することで、わからない点、不明な点がございましたら、いつでも遠慮なく学校にご質問ください。



お子さんが入学する久木小学校は・・・

■逗子市立久木小学校の概要

- ・名称 逗子市立久木小学校
- ・所在地 〒249-0001 逗子市久木 2-1-1 TEL：046-873-2054
- ・学校紹介

本校は、昭和11年（1936年）に地域住民の強い要望により、逗子町逗子小学校久木分教場としてその歩みを始めました。昭和28年（1953年）以降に開発された団地を含め、JR逗子駅の北口に隣接する久木地区と山の根地区のすべてを学区とする閑静な住宅街の中央に位置する小学校です。

久木小学校として開設した昭和24年（1949年）から数えると、2026年度は、創立77周年となります。

■久木小学校 学校教育目標 <令和7年度>

ともに考え ともに学び 未来に向かう 久木の子

めざす子ども像 ○すすんで考え 学んでいく子（主体性）

○おもいやりのある子（協働）

○心身ともに健康で安全な生活をおくる子（たくましさ）

■2025（令和7）年度の学校規模（R7.9現在）

学年	1年	2年	3年	4年	5年	6年	支援学級	計
児童数	79	94	102	96	107	109	35	624
学級数	3	3	3	3	4	4	6	35

※本校には、「通級指導教室 しおさい」が併設されています

■日課表

2025年度		日 課 表		チャイム
児童登校	8 : 00 ~ 8 : 15			7:15
朝の会	8 : 15 ~ 8 : 25			
移動時間	8 : 25 ~ 8 : 30			
1校時	8 : 30 ~ 9 : 15			
2校時	9 : 20 ~ 10 : 05			
モジュール/中休み	モジュール10:05~10:20 中休み10:20~10:35			7:10:20 7:10:35
3校時	10 : 40 ~ 11 : 25			
4校時	11 : 30 ~ 12 : 15			7:12:15
給食	12 : 15 ~ 12 : 55			7:12:55
星休み/そらじ	<1・3・6年> 星休み12:55~13:10 そらじ13:15~13:30	<2・4・5年> そらじ12:55~13:10 星休み13:10~13:25		7:13:10 7:13:25
5校時	13 : 30 ~ 14 : 15			
帰りの会	14 : 15 ~ 14 : 30			
下校	14 : 30			最終下校 14:40
6校時	14 : 20 ~ 15 : 05			
帰りの会	15 : 05 ~ 15 : 20			
下校	15 : 20			最終下校 15:30
短縮日課（清掃なし）				
星休み/帰りの会	<1・3・6年> 星休み12:55~13:10 帰りの会13:15~13:30	<2・4・5年> 帰りの会12:55~13:10 星休み13:10~13:25		7:13:10 7:13:25
5校時	13 : 30 ~ 14 : 15			
下校	14 : 15			最終下校 14:25
6校時	14 : 20 ~ 15 : 05			
下校	15 : 05			最終下校 15:15
特別日課（クラブ・家庭室）				
5校時	13 : 30 ~ 14 : 15			
帰りの会	14 : 15 ~ 14 : 30			
6校時	14 : 30 ~ 15 : 15			
下校	15 : 15			最終下校 15:30

■1年生の主な学校行事予定

○前期（4~10月） ○後期（10~3月）

<4月>入学式，身体計測，

学級懇談会，地域訪問

1年生を迎える会

<5月>一斉下校訓練，運動会

<6月>授業参観，学級懇談会

<7月>個人面談，大掃除

<9月>水泳指導(逗子市民プール)

<10月>遠足

<11月>学校へ行く週間

児童集会

<12月>個人面談，大掃除

<2月>授業参観，学級懇談会

6年生を送る会

<3月>大掃除，修了式

今後の学校活動の様子や社会情勢

によって内容が変わる場合があります。



■さいごに・・・

逗子市立小・中学校では，各校に教育相談コーディネーターが配置されており，また，スクールカウンセラーなどが定期的に派遣されています。お子さんが楽しく学校生活を送ることができるよう，保護者の皆様とていねいな連携を図ることを考えております。

③ 保健室より

保健室では、こころとからだの健康を願い、「自分の身体・健康に興味関心を持ち、自分の健康は自分で守る」ことのできるように働きかけをしています。ご家庭のご理解とご協力をお願いいたします。



けがや体調不良等の際に、

①いつ ②どこで ③どうしたのか(どのように痛いかな等)

を伝えられる練習をしてみてくださいと、学校でお子さま自身が助けを求めやすいかと思います。

【1. 健康について】

項目	内容	<input checked="" type="checkbox"/>
1. 就学時健康診断の結果	入学前に体調の悪いところ等は早く治して、入学式を迎えましょう。	
2. 定期健康診断	身長・体重・聴力・内科(四肢)・眼科・歯科・結核検診(問診票) 心臓検診・尿検査 ➡結果:健康手帳やプリントでお知らせします。 医師に受診したときは、その結果を学校にお知らせ下さい	
3. 保健調査票 ^②	健康状態・アレルギーなどの体質を把握し、学校生活に役立てるために各ご家庭で記入していただきます。(入学後配布します。)	
4. 食物アレルギー	給食で配慮が必要なお子さんについては、給食開始前に学校でどのように配慮したらよいかを保護者の方とお話し合いをします。 <u>特別な対応が必要な場合は、2月末までに</u> <u>学校(Tel.873-2054 教頭又は養護教諭)にご連絡ください。</u> <u>ご相談を伺い、必要な書類等をお渡しいたします。(対応は6月以降になります)</u>	
5. 登校前の健康観察	■登校前に検温し、体調(顔色・機嫌等)の健康状態を確認してください。 ■朝から具合が悪いような時は、無理な登校は控えて下さい。	
6. 登校後に体調が悪く 早退する場合	■保護者の方に学校にお迎えに来ていただくことを原則とします。 ※連絡先がわかるようにしておいてください。 <u>※年度途中で連絡先変更がありましたら、必ず担任にお伝えください。</u> (保護者が不在の際の緊急連絡先も忘れずをお願いします。)	

【2. 学校で起きたけが・体調不良等について】

1. 小さなけがの場合	■保健室で応急処置をします。その後の手当てについては、ご家庭でお願いします。 ※ご家庭でのけがを保健室に持ち込まないようお願いいたします。
2. 大きなけがの場合	■ <u>緊急を要するもの</u> 直接医療機関に連れていきます。 保護者の方は、保険証を持って医療機関に来ていただくか、学校に来ていただくようになります。 ■ <u>経過観察をしたが、経過が悪い場合</u> ➡保護者の方と連絡を取り合い、受診等検討します。 ■ <u>下校後経過が悪く、医療機関等を受診した場合</u> ➡翌日担任に必ずご連絡下さい。



【3. 災害共済給付制度（けが等した際の給付）】

小学校の管理下（通常経路を利用して朝、家を出て家に帰るまでと課外指導中）における児童生徒等の災害（センター法上の災害は負傷、疾病、障害又は死亡の4種類をいいます。）について、その保護者に対し独立行政法人日本スポーツ振興センターが災害共済給付を行うものです。

学校管理下で発生した災害で医療機関に受診した場合、日本スポーツ振興センター扱いになり、治療費の一部が負担されます。但し生活保護受給世帯は別扱いになります。

災害救済給付を行うために、逗子市教育委員会と独立行政法人日本スポーツ振興センターで契約を締結し、共済掛金は逗子市で支払いをしています。

万が一災害に遭われた場合は、申請に必要な情報を独立行政法人日本スポーツ振興センターへ送付しますので予めご了承ください。

支給される金額は健康保険法に基づく療養の10分の4の額です。

但し、療養に要する費用が500点未満（窓口で支払った額が1500円以下）の場合は対象になりません。

対象になった場合給付請求に必要な用紙は担任を経由してお渡しします。

尚、医療証と日本スポーツ振興センターとの併用はできません。

逗子市としては日本スポーツ振興センターの利用をお願いしています。

【4. 学校見舞金】

学校管理下で、万が一お子さんが事故やけが等で入院した場合には、逗子市より入院見舞金として入院日数により定められた額をお支払いします。

見舞金の支払い手続きの際に必要な情報を通学されている学校を通して逗子市教育委員会から保険会社へ送付しますので予めご了承ください。

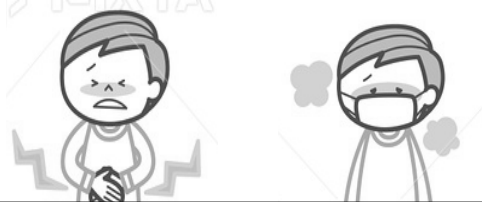
【5. 出席停止】

学校感染症（麻疹・水痘・風疹・流行性耳下腺炎・インフルエンザ・COVID-19 など）にかかった場合

他の児童への感染防止のため、医師の許可が出るまで、または、指定された出席停止期間登校できません。

この場合、欠席扱いにはなりません。保健室から届け出用紙をお渡しますので、保護者の方がご記入下さい。

※医師の診断書はいりません。

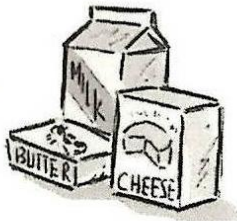


【その他】

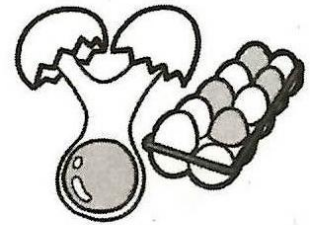
学校で、洋服や下着を汚してしまったときは、保健室に用意してあるものをお貸ししています。使用后、洋服は洗濯をしてお返してください。

※下着(パンツ)については、衛生面を考慮して新品を使用しますので、同じような新品の物を返していただくようお願いいたします。





逗子市立小学校の給食での 食物アレルギー対応食について



逗子市教育委員会

学校給食は、健康教育の一環であるとともに、学校生活のなかでも多くの子どもたちが楽しみにしている時間です。食物アレルギーのある子どもたちも給食の時間を安全に楽しめるようアレルギー対応食の提供を行っています。

アレルギー対応食を希望の場合は、学校と個別に相談していただくことになります。アレルギー対応食提供の基準の概要は次のとおりです。

※各学校によって状況が異なるため、対応も異なります。

ご心配の場合は、学校にお問い合わせください。

①アレルギー対応食の提供を受けるには診断書が必要です。

専門医のもとで就学前に食物負荷試験を受けて、食物アレルギーの診断の確定が必要です。

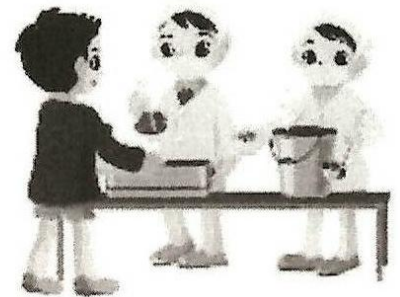
(所定の申請書と医師診断書があります。)

※食物負荷試験は、就学前に受けてください。

※食物負荷試験を受けるまでのアレルギー対応食の提供は、ご希望に添えない場合があります。

※アレルギー対応専用の部屋などがなく微量の混入を完全には防げないため、コンタミネーションでアレルギーを起こす場合は、アレルギー対応食の提供はできません。

※所定の申請書は、逗子市教育委員会学校教育課(逗子市役所5階)、各学校に用意してあります。



②アレルギー対応食は除去食です。

給食の食材で使用する「乳・卵・小麦・エビ」の除去食を提供します。

※特に、小麦については除去しにくいものが多いので個別に相談ください。

※代替食の提供は行っていないので、メニューによってはご家庭から代替りのものをご持参いただく場合もあります。

③定期的に検査・診断を受けてください。

アレルギーは、成長とともにアレルゲンへの耐性を獲得していくケースが多いです。そのため、年に1回申請書と医師の診断書を提出してください。2回目以降の食物負荷試験を受ける時期については、専門医の指示のもと、適切な時期に受けてください。

※年に1回医師の診断書を提出していただく関係上、

原則として1年に1回以上の検査をお願いいたします。

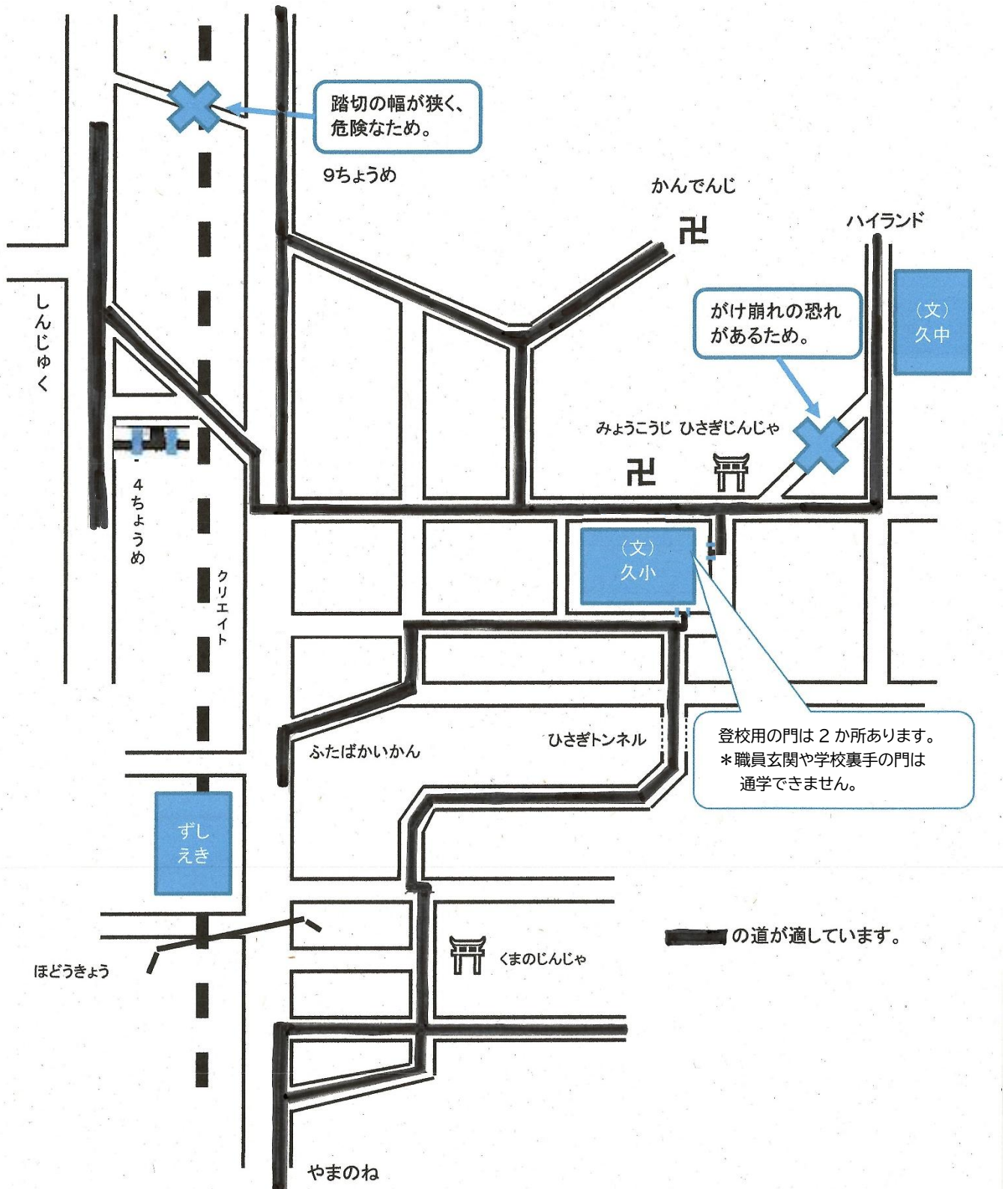


④ 安全のためのお願い

1. 通学路について

◎交通事故予防や不審者対策の観点からご自宅から学校までの通学路を決めてください。主な通学路を参考にして児童カードに記入してください。

学校で禁止しているところ、久木神社わき道、堰場踏切（ブックオフ横）



◎ 登下校中であっても、カードに記入された通学路から大幅にはずれた所で発生した事故については日本スポーツ振興センターの適応にならない場合があります。

2. 登下校の方法について

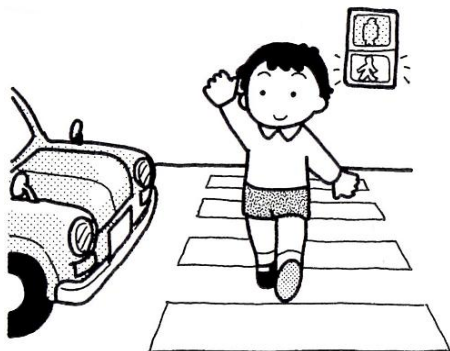
- ◎ 登下校は**徒歩が原則**です。車での登下校は、**ご遠慮**ください。
- ◎ 登校時間は、8:00～8:15 です。8時15分から朝の会が始まります。
- ◎ 遅刻・早退をする場合は、必ず保護者の方が教室まで付き添ってください。
- ◎ 見守り隊について … 久木小周辺・山の根地域・ハイランド地域では、見守り隊の皆さんが、子どもの登下校のサポートをしてくださいます。
- ◎ 交通指導員について…久木小学校正門前に、市の交通指導員さんが立ってくださっています。
- ◎ PTA 校外委員会の旗振り活動について…校外委員さんが通学路の危険箇所（踏み切りや横断歩道など）に立って、子どもたちが安全に登校できるように活動してくださっています。

3. 保護者の学校内への出入りについて

- ◎登校時間後の 8:15～下校時間までは、**職員玄関側の門からのみの出入り**となります。他の門は、外部からの不審者対策のため閉じています。職員玄関側の門以外は開けないでください。
- ◎本日、PTA から保護者証が配布されます。来校の際は、必ずその保護者証を身に付けてください。忘れた場合は、受付で来校者用の名札を借りて、身に付けてください。
- ◎自転車は、所定の駐輪場にお停めください。
- ◎事情があって、車で登校する場合は、事前に教頭まで連絡を入れるようにしてください。

4. 登下校の歩き方について

(1) 横断歩道では



- いったん止まり、右左右を確認の上、渡りましょう。
- 信号機のある所では、信号機に従いましょう。



- 見守り隊や校外委員さんのいる所では、その指示に従いましょう。

(2) 白線・歩道のある所では

- 白線の中、または歩道の中の右側端を2列、または1列で歩きましょう。



(3) 曲がり角や家の出入り口では

- 飛び出さないよう注意して歩きましょう。
- 自動車・電柱の陰からの飛び出しもしないようにしましょう。

◎学校でも交通安全指導を行っていますが、安全に登下校できるよう、ご家庭でもお話しください。

⑤ 児童カードについて

「児童カード（表）」の書き方例

★「児童カード」は、6年間使用します。
次年度、変更点は赤で記入してください

1年組番	2年組番
3年組番	4年組番
5年組番	6年組番

児童	ふりがな	ひ き ぎ た ろ う	男 女	2016 年 (H)・R28年)
	氏名	久 木 太 郎		6 月 16 日生
	現住所	逗子市 久木 2 丁目 1 番 1 号		主な連絡先 [873] 2054

保護者	ふりがな		
	氏名	久 木 □ □ <small>児童との関係(父)</small>	久 木 ○ ○ <small>児童との関係(母)</small>
	携帯電話等	0 9 0 - 1 2 3 4 - 〇〇〇〇	0 8 0 - 5 6 7 8 - 〇〇〇〇
	※保護者以外の緊急連絡先	①氏名 久木 一郎 (間柄) 祖父 電 〇〇〇 - △△△△ ②氏名 ○〇会社 (間柄) 父の勤務先 電 〇〇〇 - △△△△	

職場等

★「保護者に連絡がつかない場合」…主に怪我や急病などの連絡先です。お迎えをお願いすることもあります。必ず記入してください。

家族・同居人(保護者・本人を除く)	児童との関係	氏名	在学(在園)学校(在園), 学年・組 この欄のみ鉛筆書きで記入してください
	姉	久木 △△	久木小学校 5年2組
	兄	久木 ○□	久木小学校 3年1組
	妹	久木 ○△	久木幼稚園 年長
	祖母	山田 ひさ	

↑ここは毎年書き込みます。必ず鉛筆書きでお願いします。在校生はクラスまで記入してください。

入学前経歴 [1年生のみ]	◆ ◆	幼稚園 保育園	年 月 ~ 年 月
---------------	-----	------------	--------------

災害時等連絡先	ふりがな氏名	間柄	連絡先(携帯電話など)
	① ずし はなこ 逗子 花子	叔母	0 9 0 - △△△△ - 〇〇〇〇
	② やまだ ひさし 山田 久	祖父	0 8 0 - □□△△ - 〇〇◇◇
	③		

★保護者以外の引き取り登録者となります。その方の承諾を得てから記載してください。

★変更の場合は、必ず、担任に連絡してください。

★同じ人でも構いません。

- 災害時には、児童を保護者又は「災害時等連絡先登録者」の先に来た方に引き渡します。
- 「災害時等の連絡先登録者」は、1時間くらいで歩いて来ることができる方をお願いしてください。
- このカードは6年間使用します。変更があった場合には赤で訂正をお願いいたします。

●『災害時等連絡先』について・・・大地震等の災害時の引取りを想定しています・・・

- ・無理をして連絡先の枠を埋める必要はありません。災害時等に保護者以外の引取りをお願いできる方がいたら記入してください。
- ・必ず、先方の承諾を得ていただくようお願いします。(お子さんにも知らせてください。)
- ・この欄に記入がない場合、保護者以外には引き渡しません。(保護者・登録者で早く来た方に引き渡します。)
- ・災害時を想定していますので、必ず徒歩1時間くらいで来校できる方をお願いしてください。

⑥入学にあたってのお願い

小学校の学校生活を迎えるために以下の事柄について、入学前に教えたり、体験させたりしてください。

- ・挨拶、手洗い、片付けなどの基本的な生活習慣が身に付くようにしておきましょう。
- ・自分で脱ぎ着できる服装で登校させてください。服を着替える練習や、簡単に服をたたむ練習をしておいてください。
- ・すべての持ち物には、わかりやすくひらがなで記名しておいてください。
- ・文字は名前が読めて書けることが望ましいです。(持ち物の名前確認のため。)
- ・登下校の道を何度か歩く練習をしておいてください。(道を覚えるため。)
- ・和式トイレの練習をしておいてください。(遠足等の場所によっては洋式トイレがない場合があるため。)

◎クラス、教室などについては入学式当日に、中央昇降口(時計下の入り口)で、新1年生名簿一覧表をお配りします。×

入学後

◎学校生活を楽しく安全に過ごすために、後日配布する「久小の子ども」をお読みください。

◎欠席の届け

①メール配信(まち comi)に登録された方は、まち comi で連絡することができます。

※利用する場合は、**8:15 までに連絡をお願いします。**

※年度途中で、「まなびポケット」というシステムに移行していきます。

②連絡帳等で兄弟姉妹や友達をとおして、担任にお知らせください。

*電話での連絡は、なるべく避けて下さい。

(止むを得ず電話連絡する場合は、8時~8時20分までにお願いします。)

学童保育所・ふれあいスクールに関しては、学校への連絡ではなく、直接下記の電話番号にご連絡ください。

青空学童保育所：873-8728

ふれあいスクール：873-9090

入学に向けての諸準備

教科書・学用品

学校で配布するもの 無償…教科書

一括購入…連絡帳とそのケース、粘土、クレパス、引き出し

各自で用意するもの

通学カバン

体育着

体育着袋



（上は白を基調とした運動しやすいシャツ、下は黒・紺などを基調とした運動しやすいもの。冬場はトレーナーなどの、フードと紐がついていない上着を着て調節します。）

上履き 上履き袋 防災頭巾または防災ヘルメット(P. 12参照)

※学用品は授業に集中するためシンプルなものにしてください。

鉛筆(2Bを5本くらい、転がらないもの)

赤鉛筆1本

消しゴム

名前ペン

筆箱(缶ペンなどの音の出るものは避けてください。

箱形で鉛筆サックのついているものをご用意いただくと、整理整頓をきちんとすることができます。)



色鉛筆(12色) 下敷き のり

はさみ(キャップつき) 粘土板

白衣用袋※

※給食の配膳をする際には、白衣と給食帽子を使用します。

・入学式後、学校で希望購入できるもの(各自で用意されても構いません。)

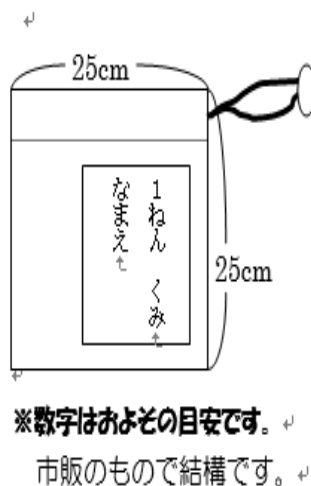
※今年度から、希望購入できるものについてはQRコードにてキャッシュレス決済となりました。

4月に資料をお渡しします。

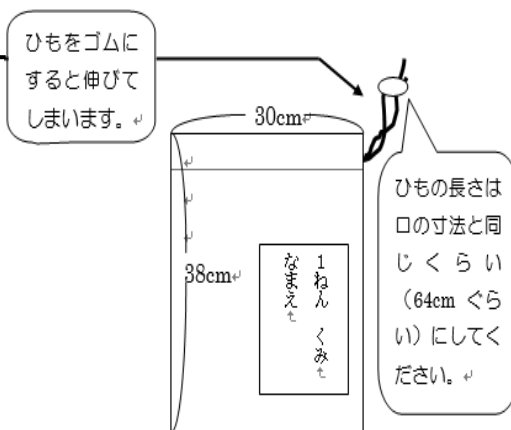
白衣
給食帽子
算数ブロック
防災ヘルメット
赤白帽子(1組・4組)
青黄帽子(2組・3組)

・学習ノートは入学後、学校で一括購入します。(2冊目以降は各家庭でご購入ください。)

1. 白衣用袋



2. 体育着袋



3. 災害発生時に頭部を保護するもの

次の二つのうち、どちらかをご用意ください。

1. 防災ヘルメット

学校でも注文することが可能です。教室の児童机の横にかけておきます。ヘルメットはご自身で購入されてもかまいませんが、「防災」ヘルメットであること、折りたたみ式で机の横にかけられることが条件となります。卒業した兄弟の物を使うのは耐用年数を過ぎていることからおすすめできません。(耐用年数6年)

椅子用の座布団が必要な場合は、別途ご用意ください。(ゴム付きでイスから落ちないもの)

※例年ヘルメットについては、注文から1か月以上経ってからの納品となっております。

ヘルメットが届くまでは、緊急事態に備え防災頭巾をお持ちいただくようお願いします。

2. 防災頭巾

○災害時の頭部保護のために用います。

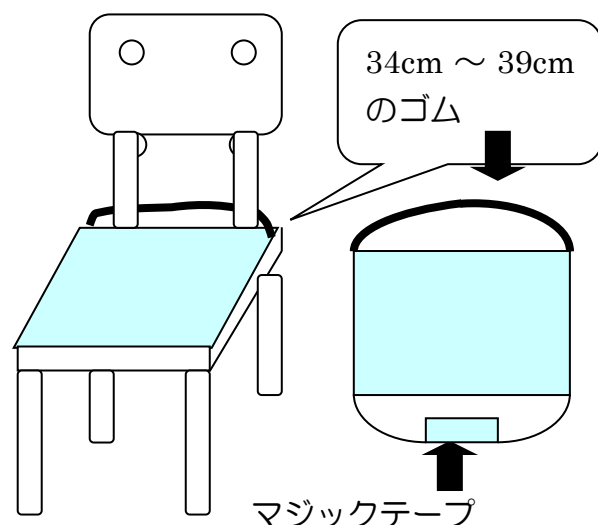
普段はいすにおいて座布団として使用します。

○あごひもは、かぶってちょうどよいところに付けて下さい。頭巾の長さは、子どもの肩がちょうど隠れるくらい垂らしてください。

○カバーは図のようなものを、マジックテープ等で開けられ、中身をすぐに出せるように作ってください。

○口が狭いと自分でしまえません。

○なかなかうまく被れない子もいます。ご家庭で被り方を確認しておいてください。



⑦ 入学式について

1. 日 時 2026年4月6日（月）
2. 受 付 午前10時より10時20分まで
 - ・中央昇降口よりお入りください。昇降口でクラス分けの紙を受け取ってください。
 - ・1年生の各教室の廊下で受付を済ませてから、教室にお入りください。
3. 入学式 久木小学校体育館
10時45分より（12時頃下校予定です。多少時間のずれがあります。）
 - お子さんは、教室から並んで入場します。
 - 保護者の方は、体育館でお待ちください。
 - 入学の記念写真撮影を行います。（インターネットでの写真販売となります。）
※ネット環境がない場合、見本をお見せしますので、職員室へいらしてください。
 - 保護者の方による写真撮影は可能ですが、マナーを守って撮影するようにしてください。
 - 在校生は入れません。

入学式終了後、子どもたちは、トイレを済ませ写真撮影をします。

保護者の方は、体育館でPTAからのお話を聞いた後、それぞれの教室へ移動し、配付物などの説明を受けます。

4. 持ち物

チェック欄	持ち物
	1. 治療勧告書（就学時健康診断で治療勧告を受けた方）
	2. 学費等自動振替依頼書 【お客様】→【信用金庫】→【学校】と右下に書いてある1枚のみ。かながわ信用金庫の確認印が押印済みのもの） アプリでお申し込みの方は受付でその旨お知らせください。
	3. 児童カード（本日配付のもの）
	4. アレルギー等の書類（お持ちの方）
	5. 上履き（お子さん）
	6. スリッパ（保護者）
	7. 袋（教科書等配布物があります。）

※1～4は受付で提出ください。

配付資料一覧

封筒の種類	配布 チェック	資料名	提出日・提出先
水色の封筒 (学校)		2026年度新一年生入学説明会(本冊子)	
		★児童カード	入学式で受付へ提出
		ふれあいスクール利用案内	保護者が直接ふれスクへ提出
		災害給付金制度について(学校でケガをしたときは…)	
		かながわ子どもセーフティプラン24(封筒)	各ご家庭で
		令和8年度 就学援助制度のお知らせ	教育委員会
		もうすぐ一年生	
バインダー		個人情報(氏名・ふりがな・性別・生年月日)が記されているもの	本日提出
		方面別集団下校カード	
		アンケート 幼稚園・保育園からの情報提供を受けることへの同意書	
白色の封筒(PTA)		久木小学校 PTA に関するご案内	
		ネームホルダー(2個)	
		校外活動のご案内『あぶないよマップ』	
灰色の封筒(銀行)		給食・PTA 会費等のお取り扱いについて	
		かなしん学費児童振替のご案内	
		しんきん口座開設アプリ	
		学費等自動振替依頼書(見本と3枚綴り) ※アプリの場合は、提出不要ですが、申し込みから手続き完了までに 2~3週間かかる ので、 3/13 まで に手続きをお願いします。	窓口手続きの方のみ 入学式で受付へ提出
		印鑑届等(ホチキス止め・5種類)	手続きはかなしんへ
		預貯金口座番手続きについて	
		書類記入例	

