

# 新1年生入学説明会

1. 日 時      2024年1月26日（金）

受付      14：30  
開始      14：45  
終了      16：00 頃

2. 会 場      池子部屋

3. 内 容

- ① 学校長挨拶
- ② 入学に向けての諸準備・入学式・入学後の4月の予定
- ③ 児童カード
- ④ 通学路（リボン・登下校の歩き方）
- ⑤ 緊急時対策（学校が休校等になる場合）
- ⑥ みんなの生活
- ⑦ 保健関係
- ⑧ 給食
- ⑨ 給食費・教材費等の口座引き落とし
- ⑩ 就学支援
- ⑪ メール配信(まちコミ)
- ⑫ 池小キッズサポーターより



逗子市立 池子小学校

〒249-0003 神奈川県逗子市池子3丁目9番1号

TEL：046-873-2070 FAX：046-872-9654

ホームページ：<http://www.city-zushi.ed.jp/e-ikego/index.htm>

# 入学に向けての諸準備

## 1. 入学にあたって

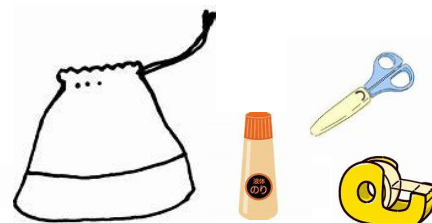
子どもたちは、入学にあたり大きな期待とともに不安や緊張があります。そんなときに「これができなければダメ。」とか「これだと1年生になれない。」という言葉は差し控えたいものです。むしろ「早く1年生になりたい。」「1年生になったらいっぱい友だちを作ろう。」という気持ちになれるような言葉かけをお願いします。新しい環境や友だちに慣れるには、それが一番の早道です。

ただ、これまでの生活と違うものもあります。以下の事柄について、入学前に教えたり、体験させたりしてください。

- 学校のトイレは洋式です。座り方や流し方などを練習しておいてください。
- 自分の名前（ひらがな）が分かるようにお願いします。
- 通学路を一人で歩けるようにお願いします。保護者の方と一緒に歩いて、「池小あぶないゾーンマップ」を参考に順路や危険なところを確認しておいてください。
- 体育の時間に体操服に着替えます。服を着替える練習や、簡単に服をたたむ練習をしておいてください。
- 入学後、健康に過ごすためにも就学時検診で治療を勧められたものについては、医師に相談したり確認したりしておいてください。

## 2. 入学前にご家庭で用意していただくもの（必ず全てのものに記名してください。）

- ① 筆箱・・・2Bの鉛筆（5本）、消しゴム（白1個）、赤鉛筆（1本）、名前ペン（1本、油性）
- ② 道具袋・・・液体のり（中蓋を外してすぐに使える状態にしてください。）、はさみ（キャップつきのもの）、セロハンテープ



- ③ 色鉛筆（12色）
- ④ 粘土板（今までに使っていたものでかまいません。）
- ⑤ 体操服、赤白帽子、体操袋

- ・上は、白い運動シャツ、下は、紺か黒の半ズボンです。
- ・寒いときは、体育用の長袖の上着（フードなしのもの・ジッパーはOK）、長ズボンを用意してください。過度な装飾のないものをご準備ください。
- ・靴下は、運動に適したものをご用意ください。（タイツ、ニーハイソックス、レギンスは適しません。）
- ・赤白帽子はゴムのあごひもを付けてください。
- ・体操服を入れる袋をご用意ください。



- ⑥ 上履き、上履き入れ
  - ・上履きは、白を中心として下履きと区別できるものです。
  - ・上履きを入れる袋をご用意ください。

※かかと、つま先に名前を書いてください。

- ⑦ 音楽バッグ・図書バッグ（各1）

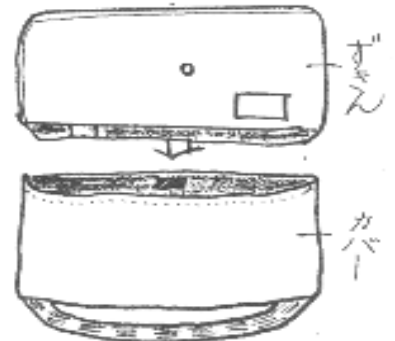
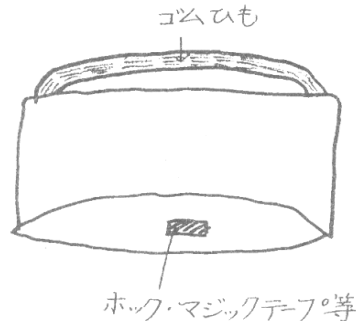
音楽の道具（教科書・歌集・ファイルなど）を入れたり、図書の本を入れたりするのに使い

まず。布製で縦30cm×横40cmぐらいのものを各1枚ずつご用意ください。

### ⑧ 防災頭巾およびカバー

火事・地震の際の避難時には、防災頭巾をかぶります。市販のものでも手作りのものでもかまいません。

防災頭巾カバーは、防災頭巾より少しゆとりをもった大きさに作ってください。



### 3. 学校で用意してあるもの

- (1) 教科書
- (2) ノート類・・・・・・・・国語、算数、連絡帳（連絡袋）
- (3) そのほかの教材教具・・粘土、クレパス（12色）、お道具箱、ゴム印、みんなのうた（歌集）  
ファイリングキャビネット（本立て）、算数ブロック

## 入学式について

日にち 2024年4月5日（金）

受付 1年教室入口 午前10時15分～10時30分

（当日の受付では、持参した物の確認やお名前の確認等がありますので少し時間がかかります。ご了承ください。）

場所 体育館

時間 午前10時45分より

（10時35分には、保護者の方もご着席願います。）

持参するもの

- 1. 入学通知
  - 2. 児童カード
  - 3. 学費等自動振替依頼書
  - 4. 上履き・上履き入れ
  - 5. 防災頭巾
- ・・・・受付にて拝見いたします。
- 受付に提出してください



※保護者の方も上履きをお持ちください。

※参列できるのは、原則同居の親族2名までとします。

欠席する場合は、8時半～9時の間に電話でご連絡ください。

※入学記念の集合写真を撮りますので、下校は11時半頃になります。

※4月4日（木）に最終確認のメールを送ります。

現状での予定です。変更する場合は、メール配信・ホームページにてお知らせいたします。

# 入学後の4月の予定

○集団下校           4月8日(月)～12日(金)

リボンが2つ以上ある方は、どちらに下校するか毎日必ず連絡帳に記入をお願いいたします。

○給食開始           4月16日(火)

○1年生懇談会       4月16日(火)

○個人面談           4月18日(木)、19(金)、22日(月)、23日(火)、24日(水)

お忙しいところ恐縮ですが、お時間を作って頂きたいと思います。4月5日(金)の入学式の日には日程調整のお知らせを配付します。

# 児童カード

逗子市立池子小学校

児 童	ふりがな 氏 名	いけご はなこ <b>池 子 花 子</b>	性 別 男・ <input checked="" type="radio"/> 女	20△△年○月×日生
	現住所	逗子市池子○-△-×	転入学	学年(      年 月)
保 護 者	ふりがな 氏 名	いけご かずお <b>池 子 和 夫</b>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">                     児童名・保護者名については、                      戸籍に記載されているとおりに楷書<sup>かいしょ</sup>                      でお書きください。                 </div>	
	電 話	自宅番号      046(8××)○○○○ (      )の 携帯番号      090(8××)○○○○		

家 族 本 人 ・ 同 居	氏 名	性別	児童との関係	池子小学校に在籍している 児 童 の 学 年 ・ 組
		<b>池 子 和 夫</b>	<b>男</b>	<b>父</b>
	<b>池 子 春 香</b>	<b>女</b>	<b>母</b>	
	<b>池 子 太 一</b>	<b>男</b>	<b>兄</b>	<b>6年2組</b>
	<b>池 子 花 子</b>	<b>女</b>	<b>本人</b>	<b>1年1組</b>
	<b>池 子 一 郎</b>	<b>男</b>	<b>祖父</b>	
	<b>池 子 夏</b>	<b>女</b>	<b>祖母</b>	

特に学校に知らせた方が良くと思われること、学校や担任への要望など

登下校コース(当てはまるコースに○をつけてください)

きみどり・みずいろ・オレンジ・ピンク

児童名

池子花子

## 池子小学校学区地図

★お宅の場所を地図の中に入れて、学校までの道順を赤線で示してください。

★学校と家庭の往復には、必ずこの道順を守らせてください。



## 緊急時連絡先

※緊急連絡先については大事なことです。必ずご記入ください。また変更があったときは、必ず担任へ連絡してください。

★不在時の連絡先は、具合が悪くなったときなど、なるべく早くおむかえに来ていただける方をお願いいたします。

①②③の順に連絡をしていきます。(保護者の方でも他の方でもけっこうです。なるべく3名書いてください)

不在時の連絡先	①	氏名 池子 和夫	関係 父	電話 045(7××)〇〇〇〇
	②	氏名 逗子 桜	関係 祖母	電話 046(8××)〇〇〇〇
	③	氏名 小坪 みどり	関係 友人	電話 046(8××)〇〇〇〇

★お迎え下校時の保護者以外のおむかえ者は、保護者に準じる方(成人親族の方のみ)をご記入ください。①②③

の順に連絡をしていきます。

おむかえ下校時 保護者以外のおむかえ者	①	氏名 逗子 桜	関係 祖母	電話 046(8××)〇〇〇〇
	②	氏名 沼間 真一	関係 祖父	電話 046(8××)〇〇〇〇
	③	氏名 久木 明子	関係 叔母	電話 046(8××)〇〇〇〇

# 通学路のリボン

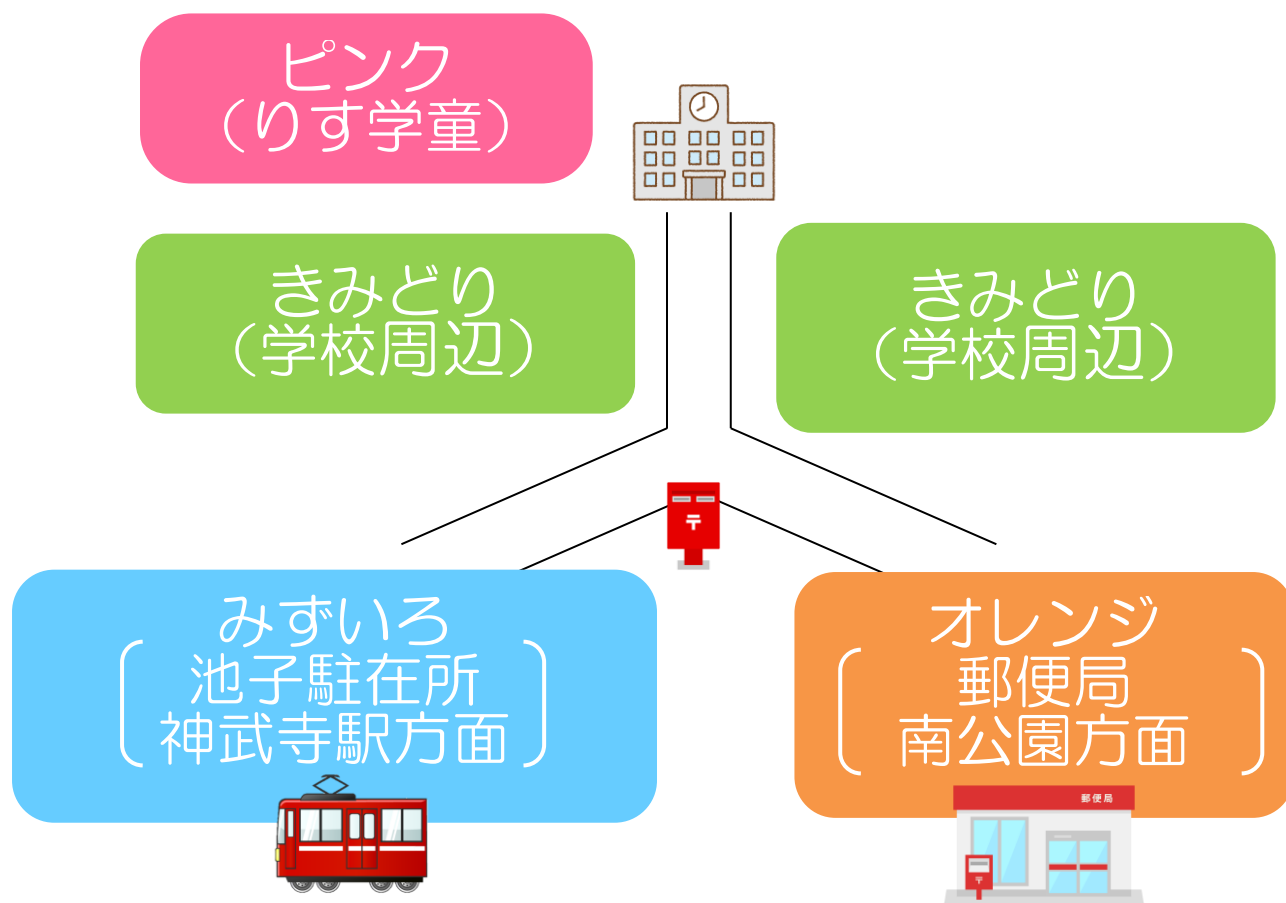
1年生は、入学してから1週間ほど、下校指導のために集団下校を行います。方面別に4つのグループに分かれて、学校から坂を下った信号機のところまで職員が引率し、それ以降は子どもたちで帰ります。そこで、方面別に目印となるリボンをランドセルを背負ったときの右側につけます。説明会終了後にお渡ししますので、何色のリボンが必要かをご確認ください。りす学童保育をご利用予定の方は、ピンク色と通学路の方面の2色をお持ちください。持ち帰ったリボンは、ランドセルの右側につけていただきますよう、お願いいたします。



こちら（右側）に結びつけてください。  
※つけられない場合は左側につけてください。

## ☆4つのグループ

- ピンクグループ・・・りす学童保育
- みずいろグループ・・・池子駐在所方向に曲がる
- きみどりグループ・・・学校周辺
- オレンジグループ・・・上記以外（郵便局方面）



# 登下校の歩き方

☆ 学校では、児童に以下のような指導をしています。参考になさってください。

☆ 登下校に安全に歩けるよう、入学までに保護者と共に練習をしておいてください。

## 横断歩道では

- いったん止まり、右左右を確認の上、渡りましょう。
- 信号機のある所では、信号機に従いましょう。
- 地域の見守りボランティアの方や池サポの方がいらっしゃる場所では、指示に従いましょう。

## 白線・歩道のある所では

- 白線の中、または歩道の中の右側端を2列、または1列で歩きましょう。

## 曲がり角や家の出入り口では

- 飛び出さないように注意して歩きましょう。  
(自動車・電柱の陰からの飛び出しもしないように)

## 通学路について

- 学校で指定した通学路はありません。各家庭で、安全な通学路を決めてください。

## その他

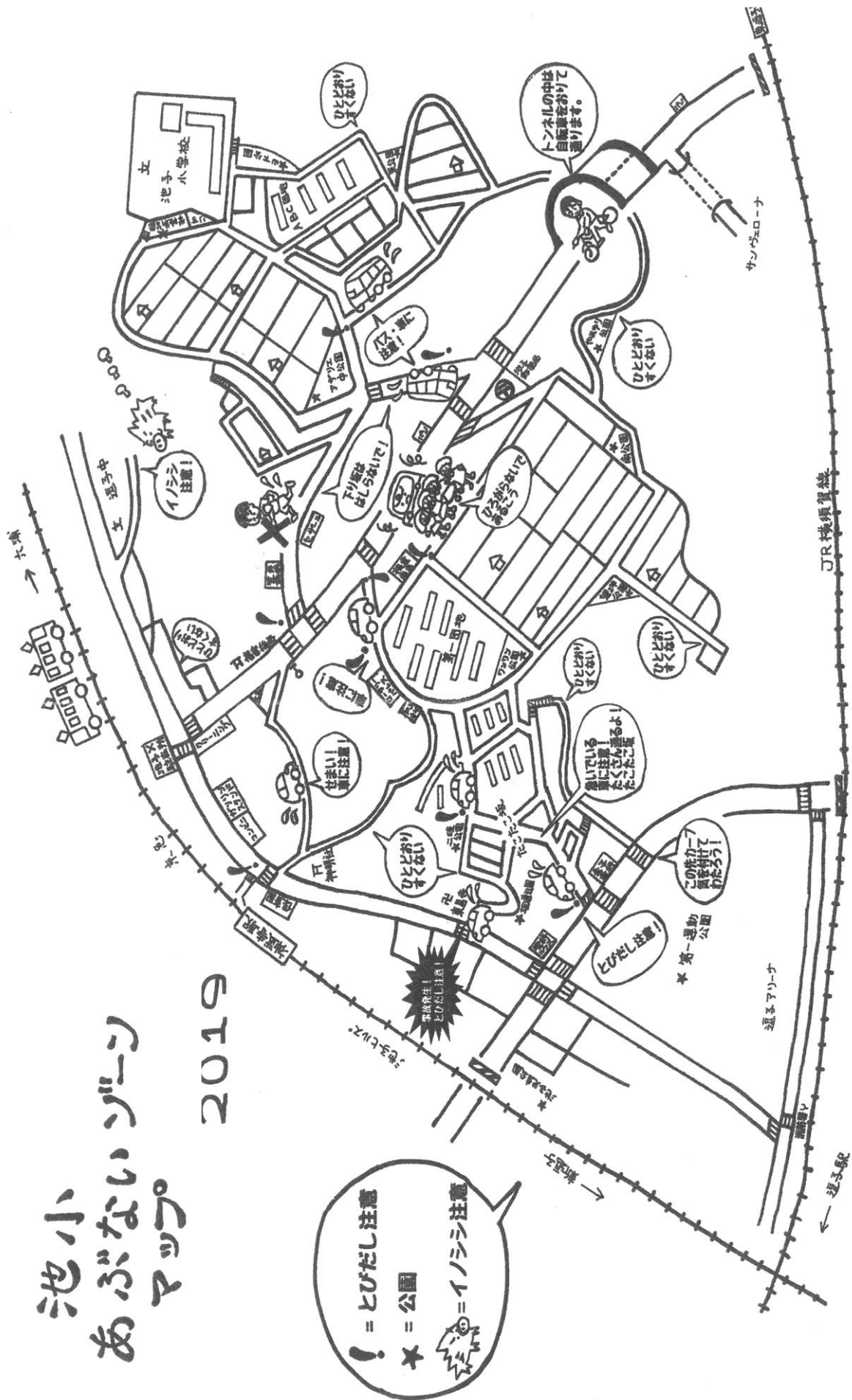
- 家庭で決めた通学路は、守りましょう。
- 池子小学校は風が強い所です。特に雨の時は、気をつけましょう。
- 特別な事情で通学路が変更になる場合は、連絡帳で担任にお知らせください。





# 池小 あぶないゾーン マップ

2019

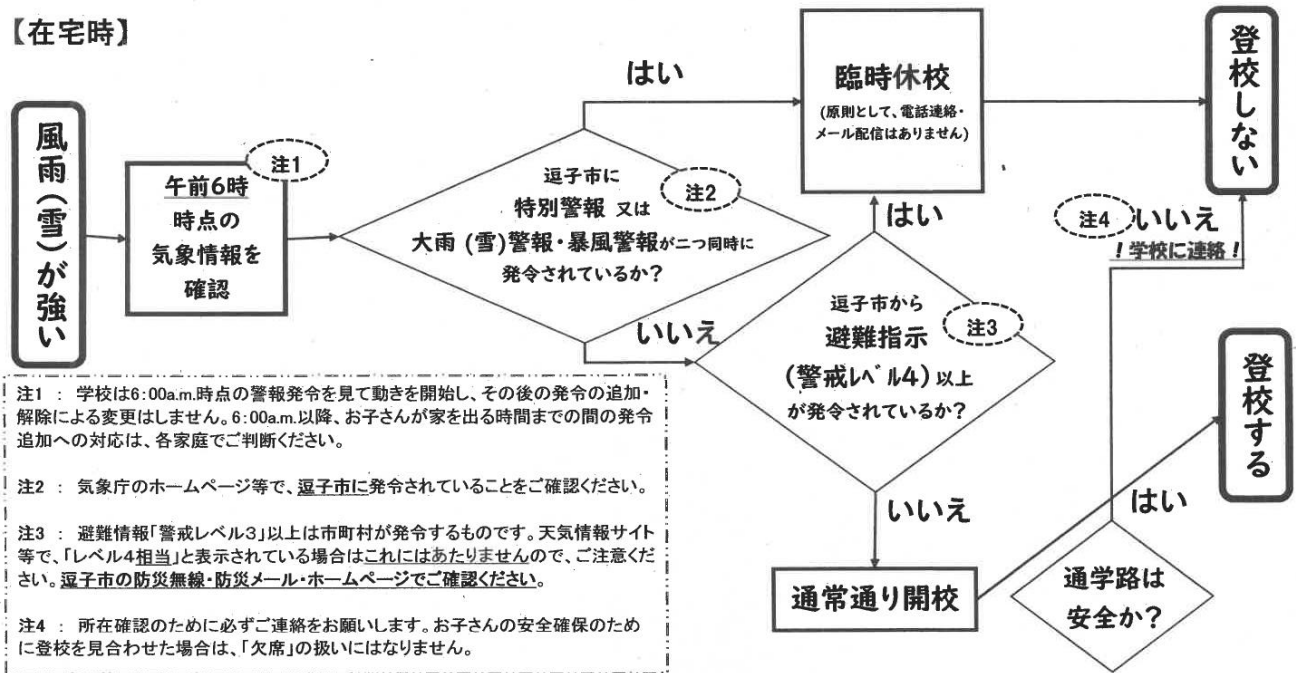


## 〈気象災害時の対応〉

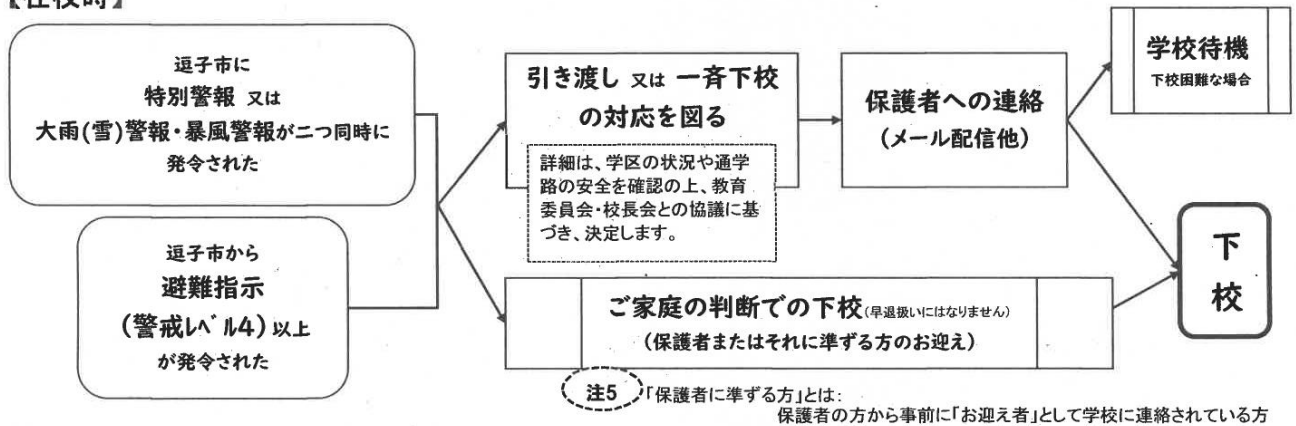
大雨(雪)など気象災害の恐れがある場合、登下校についての判断の原則は次の通りです。

自宅や通学路の状況・お子さんの発達段階に応じて、お子さんの安全確保を最優先に、保護者の方が最終的な判断をしてください。

### 【在宅時】



### 【在校時】



### 【その他】

◎気象災害等による交通機関の麻痺及び学校の電気・水道等のインフラに支障が出た場合



学校の対応は、メール配信その他の方法で、家庭に連絡をします。

◎台風のような事前に気象災害が予測できる場合は、前もって対応を決定し、連絡をすることもあります。

◎学校が、臨時休校又は、引き渡し・一斉下校の対応をとった場合は、ふれあいスクールは開室しません。学童は開室されますが、詳細は学童に直接お問い合わせください。

# ☆大規模地震

2023. 4

市内の震度等	時	学校・各家庭の対応
震度5弱 又は津波警報	在宅時	<ul style="list-style-type: none"> <li>・休校となるので登校せず、家族とともに行動する。</li> <li>・学校から連絡があるまでは登校しない。</li> </ul>
	登下校・在校時	<p><b>【登下校時の措置】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・通学路は各家庭で確認しておく。</li> <li>・安全確保し、最寄りの公園や空き地など、安全な場所に避難する。揺れがおさまったら、安全を確認し、学校か自宅か近いほうに避難する。（日頃より、学校・家庭で指導をしておく）</li> <li>・津波警報が発令された場合、安全な高台に避難する。</li> <li>・交通機関利用時については、関係機関の責任者の指示に従う。</li> </ul> <p><b>【在校時の児童生徒等に対する措置】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・原則として授業を打ち切り、津波の状況を確認した上で、教職員の指導のもと、安全な場所に避難させ、保護者引き渡し以外は、学校待機を原則とする。</li> <li>・交通機関を利用する児童生徒については、状況に応じて保護者へ引き渡しするなど、児童生徒の安全に十分に配慮した措置を講じる。</li> <li>・下校が困難な児童生徒は、安全のため、学校待機とする。</li> </ul>

震度5強以上 又は大津波警報	在宅時	<ul style="list-style-type: none"> <li>・休校となるので登校せず、家族とともに行動する。</li> <li>・学校から連絡があるまでは登校しない。</li> </ul>
	登下校・在校時	<p><b>【登下校時の措置】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・通学路は各家庭で確認しておく。</li> <li>・安全確保し、最寄りの公園や空き地など、安全な場所に避難する。揺れがおさまったら、安全を確認し、学校か自宅か近いほうに避難する。（日頃より、学校・家庭で指導をしておく）</li> <li>・大津波警報が発令された場合、ただちに安全な高台に避難する。</li> <li>・交通機関利用時については、関係機関の責任者の指示に従う。</li> </ul> <p><b>【在校時の児童生徒等に対する措置】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・安全な場所に避難させ、保護者引き渡し以外は、学校待機を原則とする。</li> <li>・大津波警報が発令された場合、状況に応じて校舎の上層階や安全な高台に避難させる。</li> <li>・事前に決めておいた引渡しの方法に従って、保護者引き渡しを実施する。</li> </ul>

※ 「震度」については『気象庁発表』の逗子市の震度を規準とする。

（市町村ごとの進捗が発表されていない場合は三浦半島を基準とする）

○日 課 表					
時 程	月	火	水	木	金
7:15	登 校				
8:20~8:25	朝の会・健康観察				
モジュール 8:25~♪8:45	モジュール	たてわり活動 児童朝会 朝会 等	モジュール	モジュール	モジュール
8:45~8:50	学習の準備・教室移動				
1校時 8:50~9:35					
9:35~9:40	学習の準備・教室移動				
2校時 9:40~♪10:25					
10:25~♪10:40	中 休 み				
3校時 10:45~11:30					
11:30~11:35	学習の準備・教室移動				
4校時 11:35~♪12:20					
12:20~♪13:00	給 食				
13:00~♪13:15	清 掃				
13:15~♪13:30	屋 休 み				
5校時 13:30~13:35	学習の準備・教室移動				
5校時 13:35~♪14:20					
14:20~14:25	学習の準備・教室移動				
6校時 14:25~♪15:10					
最終下校 ♪5分前に終了します	14:20	15:30	14:40	15:30	15:30 15:45 (40分・15分)

授業終了後 20分 で最終下校 ※♪・・・チャイム  
 <最終下校時間>  
 2校時下校の時・・・10:45 3校時下校の時・・・11:50  
 4校時下校の時・・・13:35 (掃除あり)、13:20 (掃除なし)  
 5校時下校の時・・・14:40 6校時下校の時・・・15:30  
 ☆会議タイム時 (掃除なし) は 20分 早くなります。  
 ☆5校時委員会・クラブの場合 13:35~14:25の活動 下校時刻・・・14:40  
 ☆最終下校時刻の5分前に♪を鳴らします。

### 遊び(休み時間など)の約束

- ①休み時間になるまで、外に出ません。  
サッカーゴールは1つのゴールを使います。(2つとも一緒に使いません)
- ②池から体育館までの校舎裏側では遊びません。  
ピオトープは子どもだけでは使わず、大人の人に付きそってもらいます。
- ③竹馬は、運動場のすみで遊びます。  
体育館の割り当てと同じ曜日に使えます。  
\*遊んだらもとの場所にきちんとならべてもどします。
- ④家庭から遊び道具は持ってきません。
- ⑤体育用具は休み時間に使いません。
- ⑥遊具は正しく安全に使います。
- ⑦道具(バットなど)を使ったベースボール型の遊びはしません。
- ⑧鶴の白の萱履みは体育館で遊べます。(先生と一緒にの時だけ)  
月曜日 6年 火曜日 1・2年 水曜日 3年  
木曜日 4年 金曜日 5年  
\*ステージを使ってはいけません。
- ⑨校庭を使ってよい日→青色 水たまりに気を付けて使う日→黄色  
校庭を使えない日→赤色 (B棟昇降口の壁の色マークを見てください。)

### 登下校での約束

- ①8:00~8:15の間に登校します。
- ②徒歩で通学します。
- ③昇降口では、コンクリートの手前で待ちます。(砂のところ)
- ④登下校時は、家庭で確認した通学路を守ります。自宅以外の場所に帰るときは連絡帳で知らせます。
- ⑤遅刻や早退の時は、教室まで保護者と一緒に登下校します。
- ⑥横断歩道を歩き、安全に登下校します。  
\*知らない人には、絶対について行きません。  
\*何かあったら、近くの大人や、近くの家に助けを求めます。

### 安全の約束

- ①火災や地震が発生した場合、放送や先生の指示にしたがい、『お・か・し・も・ち』の約束を守り、決められた所にきちんと並びます。  
(おさない・かけない・しゃべらない・もどらない・ちがつかない)
- ②防災頭巾を用意し、いつでもかぶれるようにしておきます。  
(校舎内の移動教室のときも)

### みんなの約束

#### ◎校舎での約束

- ①A棟1階から2階の階段は緊急用の階段のため普段は使いません。
- ②廊下や階段は、静かに右側を歩きます。  
(給食ワゴンが中央を通り、先生が付きそいます。)

#### ◎体育のときの服装

- ①動きやすい服装に着がえます。  
\*上は白い運動シャツで、すそを中に入れます。  
\*下は動きやすい紺か黒の半ズボンです。  
\*寒い時は体育用の長袖の上着(フードなしのもの、長ズボンを用意します。)
- ②赤白帽子(あごひも付き)をかぶります。
- ③運動に適したくつやくつ下をはきます。  
\*長くつ・タイツ・ニーハイソックス・レギンスは、はきません。  
④髪の毛の長い人は、かざりのないゴムで結びます。



#### ◎もちものについて

- ①筆箱の中身(基本セット)  
鉛筆5、6本、消しゴム1個、赤鉛筆1本、名前ペン1本  
\*鉛筆キャップは付けてもよいです。
- ②上ばきは、首を中心として下ばきと区別できるものをはきます。  
\*つま先とかかかとに名前を書きます。
- ③持ち物には学年・組・名前を必ず書きます。
- ④学校に必要なものは持ってきません。
- ⑤ピアス(保護ピアス等もふくむ)やミサंगाなどのアクセサリは身につけません。



## 保健関係について

保健室では、お子様が元気に学校生活を送れるように、心身両面から支援していきたいと考えています。つきましては、以下のような点についてご理解とご協力をお願いいたします。

### (1) 保健調査票について

入学式で、「保健調査票」をお渡しします。学校における健康管理に役立てるため、正確にご記入ください。特に緊急連絡先については日中連絡のとれる連絡先を必ずご記入ください。

### (2) 保健室利用について

①保健室では、保護者の方または医療機関につなぐまでの救急処置をします。専門医等への受診は、保護者の付き添いをお願いします。緊急の場合は、救急車等で搬送します。

②保健室での休養は、1時間を目安としています。早退をさせる時は、児童の安全を確保するため、保護者の方に迎えにきてもらうようにしています。

### (3) 朝の健康観察について

毎朝お子さまの様子を観察していただき、いつもと様子が違うと思われるときは、検温などをして体調の確認をしてください。

登校前から、体調が悪いときは無理をしないでご家庭でゆっくり休ませてください。

元気はありますか 顔色はいいですか 食欲はありますか  
熱はありませんか 腹痛・頭痛はありませんか 便はでましたか

### (4) 欠席・出席停止について

①欠席や遅刻の連絡は、8時までに確実にマチコミにて連絡をしてください。

※欠席の理由も入力してください。

②学校感染症は学校において予防すべき感染症として学校保健安全法に定められた感染症のことです。

集団感染防止のため、学校感染症にかかった場合は出席停止となります。学校感染症にかかった場合は必ず学校に連絡し、医師の許可があるまでお休みしてください。

登校したときに、治癒の届出用紙をお渡ししますので保護者の方が記入してご提出ください。(医師の証明は必要ありません)

#### (ア) 主な病名

- ・新型コロナウイルス感染症
- ・インフルエンザ
- ・流行性耳下腺炎
- ・水痘（みずぼうそう）
- ・風疹
- ・咽頭結膜熱
- ・流行性角結膜炎
- ・麻疹
- ・結核等

#### (イ) 医師が必要と認めた場合のみ

- ・溶連菌感染症
- ・感染性胃腸炎
- ・伝染性紅斑（りんご病）
- ・マイコプラズマ肺炎

## (5) 学校の管理下でのけがの対応について

学校でのけがは、保健室で応急処置をします。受診が必要な場合は保護者の方にご連絡します。

### 日本スポーツ振興センター制度について

- 学校管理下（登下校含む）で、けがをして受診した場合の医療費等を給付する制度です。
- 掛け金は逗子市で負担しています。書類は学校にありますので、もし帰宅後に学校でのけがで受診した場合などは担任までお知らせください。

## (6) 健康診断について

4月から6月にかけて定期健康診断を行います。日程や持ち物については、おたよりでお知らせしますので、ご確認をお願いします。心電図検査のための心臓検診調査票は、入学式でお渡ししますので保健調査票と一緒にご提出ください。

健康診断の結果、異常が見つかった場合は、受診のすすめをします。



### ◎1年生が受ける健康診断

- 身体測定
- 視力検査
- 聴力検査
- 内科検診
- 眼科検診
- 歯科検診
- 尿検査
- 心電図検査

## (7) その他

### ◎学校での薬の取り扱いについて

薬を取り間違えたり、誤った使用方法をしたりしないようにするため、以下の内容をご確認の上、ご理解をいただき協力くださいますようお願いいたします。



- ①学校で教職員が薬を飲ませることは認められていません。
- ②児童の薬の管理は、**お子様本人が保持**することを原則とします。洋服のポケット等で保持していると紛失する可能性も考えられるため、ランドセルでの保管をお願いします。
- ③学校で薬を服用する場合は、**お子様が持参し自分で飲むようご家庭でご指導ください。**  
補助が必要な場合は、ご相談ください。
- ④もし薬を服用した場合は、きちんと服薬をしたかどうかご家庭でも確認できるよう、空袋は捨てずにご自宅に持ち帰らせます。
- ⑤学校に薬を持ってくる場合は、担任に電話や連絡帳で伝えるようにしてください。
- ⑥薬を入れているジップロック等の袋にも名前を明記してください。

ハンカチ・ティッシュはいつもポケットに入れてください。マスクの予備もランドセルに入れておきます。



## 給食関係について

池子小学校では、給食の時間を通して、望ましい食習慣を身につけること、食事のマナーや態度を養うこと、正しい食事のあり方や社会性を身につけることができるよう給食の指導をおこなっています。

### 1. 1年生の給食指導内容

- \*学校給食の基本的な手順を身につける。  
(手洗い、食器の扱い、配膳、かたづけ、配膳の時の持ち方)  
給食時間 準備～食事～片付け(12:20～13:00)
- \*食事のマナー、あいさつ、給食当番の仕事分担等。
- \*栄養のバランスを考えて食べる。
- \*給食にたずさわる人達の仕事を知る。

### 2. 給食当番児童の服装

- \*マスク、白衣、帽子を着用します。(各自用意)  
白衣については、昨今のコロナ感染予防対策や衛生面を考え、個人で購入していただきます。
- \*児童は、金曜日に白衣一式を持ち帰りますので、洗濯をし、アイロンをかけ、ご家庭で保管します。次の当番の日に持たせてください。

### 3. アレルギー対応

- \*アレルギー等で食べられない食品がある場合は早めの対応が必要ですので、入学前までに学校にご連絡下さい。保健調査票・児童カードにも明記してください。

### 4. その他

- \*1年生の給食は、4月中旬から始まります。
- \*月初めまでに「献立表」を配布しますのでご利用ください。
- \*長期の欠席については、給食を一時停止できる場合もありますので、担任までご連絡ください。

# 給食費・教材費の口座引き落とし

本校の給食費につきましては、浜銀ファイナンスにより口座からの引き落としとなります。

## 金額

月額**4,500円**〔1食あたり266円〕です。ただし、5月は4・5月分の合計額を引き落としします。8月は引き落としがありません。2月は2・3月分の合計額引き落としとなります。3月は引き落としがありません。 ※1年生の4月は3,000円となります。

なお、長期の欠席等のため給食を食べないとの届け出が事前(2週間前まで)にあった場合には減額も可能ですので、学級担任にご連絡ください。

## 1年生の給食費(各月および年間)

4月	3,000円	9月	4,500円	1月	4,500円
5月	4,500円	10月	4,500円	2月	4,500円
6月	4,500円	11月	4,500円	3月	4,500円
7月	4,500円	12月	4,500円	年間	48,000円

※2023年度の例です。

各学年の教材費やキッズサポーターに入会された方の会費も、浜銀ファイナンスにより口座からの引き落としとなります。(引き落とし手数料は、一口座一回につき99円かかります。)